

**Договор оферты
на предоставление доступа
к Сервису INBUH (Робот-Бухгалтер «INBUH»)**

Настоящий договор оферты является официальным предложением (публичной офертой) Товарищества с ограниченной ответственностью «Интернет Бухгалтерия», далее по тексту – Исполнитель, в лице Директора Сейдалиевой Ляйлим Булатовны на предоставление доступа к **Сервису INBUH (Робот-Бухгалтер «INBUH»)**, (далее Сервис), для любого физического и юридического лица, далее по тексту - Пользователь, которое примет настоящий договор на указанных ниже условиях:

1. ТЕРМИНЫ И ОПРЕДЕЛЕНИЯ

- 1.1. Договор публичной оферты - настоящий договор между «Исполнителем» и «Пользователем» на предоставление доступа к сервису **INBUH (Робот-Бухгалтер «INBUH»)**, заключаемый посредством акцепта настоящей оферты.
- 1.2. Сервис **INBUH (Робот-Бухгалтер «INBUH»)** – комплексная платформа, которая включает в себя доступ к следующим услугам и сервисам Исполнителя:
 - 1.2.1. Предоставление в аренду программных продуктов 1С: Предприятие на основании Лицензионного договора № 01/16.275 от 13.09.2016 г. с ТОО «ИнфоСофтПром»;
 - 1.2.2. Техническое сопровождение, обновление программных продуктов 1С, а также консультация по работе с программными продуктами, согласно условиям настоящего договора;
 - 1.2.3. **Робот-Бухгалтер «INBUH»**.
- 1.3. **Робот-Бухгалтер «INBUH»** - расширение, дополнительный модуль для ЭВМ (как в целом, так и его компоненты), встраиваемый в базы данных программных продуктов 1С и являющийся представленной в объективной форме совокупностью данных и команд, в том числе исходного текста, базы данных, аудиовизуальных произведений, включенных Поставщиком в состав указанной программы для ЭВМ, а также любая документация по ее использованию (как в целом, так и его компоненты); может выполнять регламентированные операции, ввод и обработку первичных бухгалтерских документов, загрузку документов из внешних систем, выгрузку всех типов отчетов пользователей.
- 1.4. Акцепт оферты - полное и безоговорочное принятие условий Пользователем данной оферты и всех Приложений к нему без каких-либо изъятий и/или ограничений, путем осуществления физическим или юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем, оплаты за предоставление доступа к Сервису INBUH, согласно полученному счету. Совершая действия по акцепту настоящего договора – оферты, Пользователь подтверждает свою правоспособность и дееспособность, а также свое законное право вступать в договорные отношения с Исполнителем.
- 1.5. Инфраструктура — комплекс систем Исполнителя для обеспечения сетевого доступа к прикладному программному обеспечению, состоящий из набора серверного, коммутационного и коммуникационного оборудования, системного программного обеспечения, систем безопасности, резервного копирования и хранения данных.
- 1.6. Пользователь — физическое или юридическое лицо, принявшее условия настоящего договора, осуществившее оплату за предоставление доступа к Сервису INBUH (Робот-Бухгалтер «INBUH»), тем самым, осуществившее Акцепт Оферты. В части использования программных продуктов 1С: Предприятие права и обязанности Пользователя описаны в Приложении №1 к Договору оферты.
- 1.7. Информационная база 1С - место хранения всех данных по учету, осуществляемому в компании Пользователя с помощью программы 1С, характеризуемое определенным адресом хранения.
- 1.8. Заявка - документ, являющийся неотъемлемой частью Договора оферты, в котором отражается информация об объеме доступа к Сервису INBUH, стоимости и периоде предоставления доступа, количество пользователей, количество типовых баз данных, количество нетиповых баз данных, общий объем дискового пространства, контактное лицо Пользователя. Заявка формируется посредством заполнения шаблона, согласно Приложения №2 к Договору оферты или заполняемого Пользователем на сайте Исполнителя.
- 1.9. Поддержка — мероприятия, проводимые сотрудниками Компании по обеспечению надлежащего технического обслуживания Доступа в соответствии с «Условиями технической поддержки», которые описаны в Приложении №3 к Договору оферты.
- 1.10. Консультант — сотрудник Компании, должностные обязанности которого подразумевают оказание

технической или бухгалтерской поддержки доступа к Сервису INBUH в соответствии с «Условиями технической поддержки».

2. ПРЕДМЕТ СОГЛАШЕНИЯ

- 2.1. Предметом настоящего договора является предоставление Исполнителем Пользователю за плату доступа к Сервису INBUH с правом использования сервисов Исполнителя для его воспроизведения на устройствах Пользователя, включающий в себя программы для ЭВМ системы «1С: Предприятие», работающие через Интернет, в объеме и на сроки, определенные Заявкой, в соответствии с «Условиями технической поддержки».
- 2.2. Аренда программных продуктов 1С: Предприятие предоставляется на основании Лицензионного договора № 01/16.275 от 13.09.2016 г. с ТОО «ИнфоСофтПром».
- 2.3. Консультации по работе с программными продуктами, обновление программных продуктов 1С, а также техническая поддержка, согласно условиям Договора консультационным услугам.
- 2.4. Исполнитель предоставляет доступ в личный кабинет Сервиса INBUH, для последующей регистрации в Сервисе не более 100 (Ста) баз данных и доступов, а Пользователь обязуется принять и оплатить их на условиях, предусмотренных настоящим Договором.
- 2.5. Исполнитель предоставляет Пользователю право использования **Сервиса INBUH** без ограничения по территории в порядке и на условиях, предусмотренных действующим законодательством РК и настоящим Договором.
- 2.6. Доступ к сервису и всем его компонентам, предоставляется на срок, который был оплачен Пользователем и может быть прекращен Исполнителем после окончания оплаченного периода, а также по другим основаниям, указанным в Договоре оферты.

3. СТАТУС ДОГОВОРА

- 3.1. Все условия, указанные в настоящем Договоре, являются окончательными для Сторон.
- 3.2. Настоящая редакция Договора в виде публичной оферты размещена на сайте Исполнителя в информационной системе Интернет по адресу: inbuh.kz, не может быть изменена Пользователем, и действует до ее замены на следующую редакцию, либо отзыва Договора Исполнителем.
- 3.3. Настоящий Договор может быть изменен Исполнителем в одностороннем порядке. Датой вступления в силу изменений настоящего Договора является дата опубликования новой редакции Договора на сайте в информационной системе Интернет по адресу: inbuh.kz.
- 3.4. Исполнитель оповещает Пользователя об изменениях и/или дополнениях к настоящему Договору путем направления официального письма на электронный адрес Пользователя, и путем публикации этих изменений и/или дополнений на сайте в информационной системе Интернет по адресу: inbuh.kz не менее чем за 20 (двадцать) календарных дней до их вступления в силу.
- 3.5. Продолжение использования Пользователем прав на программные продукты после внесения изменений и/или дополнений в Договор означает полное и безоговорочное принятие и согласие Исполнителя с внесенными изменениями и/или дополнениями.
- 3.6. Исполнитель оставляет за собой право отозвать Договор в любой момент времени по своему усмотрению.

4. ПОРЯДОК ЗАКЛЮЧЕНИЯ, СРОК ДЕЙСТВИЯ И ПРЕКРАЩЕНИЕ ДЕЙСТВИЯ СОГЛАШЕНИЯ

- 4.1. Пользователь делает Заявку на доступ к Сервису INBUH, по телефону/мессенджеру/электронной почте или на сайте inbuh.kz, указав в ней точный перечень программных продуктов и рабочих мест. На основании Заявки Исполнитель направляет счет на оплату (далее по тексту - Счет), содержащий перечень услуг и доступов, на которые передаются права использования. Отправка счета может быть выполнена посредством электронной почты на адрес Пользователя.
- 4.2. Договор вступает в силу с момента получения оплаты Пользователем Исполнителю и действует в течение оплаченного срока доступа, указанного в Заявке, а в части взаиморасчетов - до полного исполнения обязательств Сторонами.
- 4.3. Если ни одна из Сторон не заявила о прекращении Договора за 30 (тридцать) календарных дней до истечения срока действия Договора, то настоящий Договор считается пролонгированным на следующий календарный год на условиях, действующих на дату пролонгации, размещенных на <https://inbuh.kz/ru/accountant/>.

5. ПОРЯДОК ПЕРЕДАЧИ ПРАВ И ИСПОЛЬЗОВАНИЯ ПРОГРАММНЫХ ПРОДУКТОВ

- 5.1. Использование одного доступа подразумевает запуск одного экземпляра программного продукта с одного рабочего места. Рабочим местом считается любой персональный компьютер, терминал, или иное устройство, при помощи которого Пользователь может осуществить доступ к программному продукту и использовать все или некоторые функциональные возможности программного продукта.
- 5.2. Права на использование программных продуктов по настоящему Договору передаются на ограниченный по времени срок, определяемый сроком действия настоящего Договора, но не менее 3 (трех) месяцев и не

более 12 месяцев, в соответствии с п. 3.2 настоящего Соглашения.

6. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

6.1. Права и обязанности Исполнителя:

6.1.1. В течение срока действия настоящего договора Исполнитель предоставляет Пользователю техническую поддержку согласно условиям, опубликованным в информационной системе Интернет на сайте inbuh.kz. Условия поддержки могут быть изменены Исполнителем в одностороннем порядке. Об изменении условий поддержки Пользователь уведомляет Исполнителя не позднее, чем за 20 (двадцать) рабочих дней до введения в действие новых условий. Надлежащим уведомлением будет являться уведомление путем размещения информации на сайте в информационной системе Интернет: inbuh.kz.

6.1.2. Исполнитель имеет право вводить технические перерывы в доступе Пользователя к программным продуктам и лицензиям. Технические перерывы используются Исполнителем для выполнения работ по технической поддержке ПП и профилактике оборудования. Уведомления о технических перерывах направляются Пользователю по мессенджеру/электронной почте либо посредством телефонной связи. Профилактические работы проводятся в течение 1 месяца – не более 6 (шесть) часов.

6.1.3. Исполнитель предоставляет доступ к ПП после оплаты вознаграждения за право использования ПП. Исполнитель предоставляет Пользователю право использования ПП только на оплаченный период.

6.1.4. Исполнитель уведомляет Пользователя о следующих минимальных требованиях к персональным компьютерам, на которых будет использоваться ПП:

- ОС - Windows 7/8/10; MacOS 10.12 (Siera) и выше;
- ЦПУ - Intel 2 ГГц и выше;
- ОЗУ - 4 Гб и больше;
- Свободное место на жёстком диске - 500 Мб для установки и до 1 Гб для хранения временных файлов/кэша;
- Скорость интернет-подключения от 8 Мбит/с и выше;
- Поддерживаемые версии браузеров:
- Microsoft Internet Explorer 10;
- Mozilla FireFox 52;
- Google Chrome 49;
- Opera 65;
- Safari (для MacOS) 12.1.2;

6.1.5. Кроме того, доступ к сервису возможен только при наличии устойчивого Интернет-соединения компьютера Пользователя и правильных настроек браузера, операционной системы, антивирусных программ и сетевых настроек. При использовании интернет-браузеров устаревших версий некоторые окна и кнопки могут отображаться некорректно.

6.1.6. Исполнитель не несет ответственность за:

6.1.6.1. отсутствие доступа к ПП в связи с несоблюдением Пользователем системных требований, указанных в пп. 5.1.4. настоящего Договора. Невыполнение Исполнителем условий настоящего договора, вследствие несоблюдения Пользователем данных системных требований не является основанием для расторжения настоящего договора;

6.1.6.2. Повреждения локальной базы Пользователя, возникшие или обнаруженные до, во время или после переноса копии базы;

6.1.6.3. Услуги телекоммуникаций, предоставленные Пользователю другими организациями, а также за передачу или прием информации посредством таких каналов связи, оборудования или программного обеспечения;

6.1.6.4. Информационные данные Пользователя, находящиеся вне инфраструктуры Исполнителя;

6.1.6.5. Защиту внутренней сети Пользователя от несанкционированного доступа, включая, но не ограничиваясь вирусными и хакерскими атаками;

6.1.6.6. Сопровождение нетиповых, доработанных или снятых с поддержки копий баз, которые были предоставлены Пользователем, а также их регулярные обновления;

6.1.6.7. Сохранность базы после передачи архивов данных.

6.1.7. За нарушение сроков предоставления доступа Пользователь имеет право потребовать неустойку от Исполнителя в размере 0,1 % от общей стоимости доступа (за месяц) за каждый календарный день просрочки, но не более 5% от общей стоимости настоящего Договора.

6.1.8. По окончании срока действия Договора (или расторжения Договора) Исполнитель обязуется в течение 5 (пяти) дней передать Пользователю архивы данных. Передача происходит посредством отправки архива по электронной почте на адрес Пользователя.

6.1.9. Исполнитель имеет право деинсталлировать/удалить все имеющиеся в любой форме полные или частичные копии, модификации или объединенные фрагменты данных Пользователя в случае неуплаты Пользователем регулярного вознаграждения на протяжении 2 (двух) и более месяцев.

6.1.10. Исполнитель обязуется деинсталлировать/удалить все имеющиеся в любой форме полные или частичные копии, модификации или объединенные фрагменты данных в течение 5 (пяти) календарных дней с момента передачи архивов данных.

6.2. Права и обязанности Пользователя:

- 6.2.1. В соответствии с настоящим Договором, Пользователь вправе использовать несколько экземпляров ПП одновременно в соответствии с количеством дополнительных лицензий, указанном в оплаченном счете Исполнителя.
- 6.2.2. Пользователь вправе использовать дополнительные доступы как на одном, так и на нескольких рабочих местах Пользователя.
- 6.2.3. Пользователь имеет право получить доступ к архивам данных в период использования программного продукта, а также проводить резервное копирование архивов данных на собственные электронные носители. Права собственности на созданные Пользователем архивы и файлы данных принадлежат Пользователю. Воспроизведение архивов данных и файлов в каких-либо программных продуктах не должно нарушать чьих-либо авторских и иных прав и не является предметом настоящего Договора.
- 6.2.4. В случае необходимости наличия у Пользователя документации к ПП, оригинальная документация приобретается Пользователем за дополнительную оплату и сопровождается заключением отдельного Договора.
- 6.2.5. При необходимости предоставления Пользователю дополнительных сервисов или Услуг, не входящих в техническую поддержку, оказываемую на основании условий, изложенных в п.5.1.1 настоящего Договора, Исполнитель предоставляет сервисы или Услуги за дополнительную оплату. Стоимость дополнительных Услуг определяется согласно действующему Прайс-листу на дату их выполнения.
- 6.2.6. Пользователь обязан самостоятельно следить за своевременным получением счетов на оплату, Электронных счетов-фактур (ЭСФ), Актов выполненных работ и иных бухгалтерских документов от Исполнителя.

7. ВОЗНАГРАЖДЕНИЕ ЗА ИСПОЛЬЗОВАНИЕ ПРОГРАММНЫХ ПРОДУКТОВ И ПОРЯДОК ОПЛАТЫ

- 7.1. Размер вознаграждения за пользование программным продуктом определяется ценами, опубликованными на сайте Исполнителя в информационной системе Интернет: inbuh.kz.
- 7.2. Периодом оплаты за пользование доступом к сервису является календарный месяц. При начале фактического использования программных продуктов и/или дополнительных лицензий в течение календарного месяца, а также прекращения использования программных продуктов и/или дополнительных лицензий до истечения календарного месяца, лицензионное вознаграждение начисляется за полный календарный месяц.
- 7.3. Оплата вознаграждения Исполнителя производится ежемесячно (либо единовременной суммой по предоплате за период, включающий несколько месяцев), на основании выставленного Исполнителем счета. При ежемесячной оплате счет за следующий месяц выставляется Исполнителем до 25 (двадцать пятого) числа текущего месяца и должен быть оплачен Пользователем в течение 5 (пяти) рабочих дней с момента его получения.
- 7.4. Оплата вознаграждения производится Пользователем путем зачисления денежных средств на банковский счет Исполнителя, либо посредством онлайн-оплаты на сайте inbuh.kz.
- 7.5. Сроки оказания Услуг в рамках Договора регламентированы календарным месяцем.
- 7.6. Исполнитель выставляет в адрес Пользователя Акт выполненных работ в электронном виде на портале ИС ЭСФ последним рабочим днем отчетного месяца.
- 7.7. Пользователь обязан подтвердить полученный Акт выполненных работ в течение 3 (трех) рабочих дней с момента выписки.
- 7.8. При наличии возражений по Акту выполненных работ Пользователь обязуется сообщить о них Исполнителю в письменном виде, направив обращение на электронный адрес в срок не позднее 3 (трех) рабочих дней с даты получения Акта выполненных работ.
- 7.9. Если мотивированные возражения по Акту выполненных работ не поступили в адрес Исполнителя в течение 10 (десяти) календарных дней со дня выписки считаются оказанными/предоставленными в полном объеме надлежащего качества, принятыми Пользователем.
- 7.10. В случае неуплаты Пользователем ежемесячного вознаграждения за текущий месяц использования до 1 (первого) числа текущего месяца, Пользователь лишается права использования ПП по действующим для него ценам, а в случае неоднократного нарушения сроков оплаты, Пользователь полностью лишается права использования ПП, доступа и техническая поддержка ПП прекращается, а настоящее Соглашение считается расторгнутым, при этом Пользователь вправе получить архивы данных на условиях п.п. 5.1.4. – 5.1.6 настоящего Договора.
- 7.11. Неоднократным нарушением сроков оплаты является нарушение более 2 (двух) раз в течение срока действия настоящего Договора. В случае, если Пользователь не получил архивы данных по независящим от Исполнителя причинам, по истечении 2 (двух) месяцев, начиная от последнего оплаченного месяца использования, Исполнитель удаляет все имеющиеся в любой форме полные или частичные копии, модификации или объединенные фрагменты данных Пользователя.
- 7.12. Стороны могут использовать способы оплаты, подразумевающие участие в расчетах третьих лиц.

8. КОНФИДЕНЦИАЛЬНОСТЬ И ПЕРСОНАЛЬНЫЕ ДАННЫЕ

- 8.1. Стороны признают и соглашаются, что информация или данные, передаваемые или раскрытые одной Стороной другой Стороне, являются собственностью владельца информации и должны оставаться таковыми на

- все время. (на срок действия настоящего Договора)
- 8.2. Стороны согласны, что конфиденциальная информация не может быть продана, обменена, опубликована или раскрыта любой третьей Стороне (за исключением указанных лиц в пункте 8.3. данного Договора), независимо от формы или характера такого разглашения, включая создание фотокопий или воспроизведение.
 - 8.3. Исполнитель может предоставлять информацию своим агентам и третьим лицам, действующим по Договору с ними, для выполнения обязательств перед Пользователем, и это не считается разглашением конфиденциальной информации. Разглашение информации допускается в случаях, предусмотренных законодательством Республики Казахстан. Исполнитель имеет право использовать технологию "cookies", которая не содержит конфиденциальную информацию и не передается третьим лицам. Исполнитель может получать информацию об IP-адресе посетителя, но эта информация не используется для идентификации Контактного лица, за исключением случаев мошенничества Пользователя. Сбор, обработка и передача данных в обезличенном или агрегированном виде, при условии, что такая информация не позволяет идентифицировать Пользователя, также не считаются нарушением обязательств Исполнителя.
 - 8.4. Идентификаторы и пароли, принадлежащие Пользователю, являются конфиденциальной информацией. Пользователь обязуется назначить ответственных лиц, которые будут принимать авторизационные данные (логин, пароль) через электронную почту или в личном кабинете в соответствии с информацией, указанной в Заявке. Пользователь не может ссылаться на то, что ответственное лицо не было уполномочено на прием авторизационных данных.
 - 8.5. Пользователь обязан немедленно уведомить Исполнителя о любом случае несанкционированного доступа к базе данных Пользователя и/или о любом нарушении либо подозрениях о нарушении конфиденциальности. В целях безопасности Пользователь обязан самостоятельно осуществлять безопасное завершение работы по окончании каждой сессии работы. Исполнитель не отвечает за возможную потерю данных и любые другие последствия при неисполнении настоящего пункта Пользователем.
 - 8.6. Пользователь самостоятельно несет ответственность за несанкционированное получение пароля и доступа к базе данных Пользователя третьими лицами и обеспечивает конфиденциальность данных доступа к базе. Исполнитель не несет ответственности за все действия и последствия использования базы данных Пользователя, включая случаи несанкционированного доступа, а также добровольной передачи Пользователем данных для доступа к базе данных Пользователя третьим лицам.
 - 8.7. Каждая из Сторон обязуется не раскрывать Конфиденциальную информацию третьим лицам, за исключением лиц, указанных в пункте 8.3. настоящего Договора, без предварительного письменного согласия владельца Конфиденциальной информации. В случае нарушения обязательств, указанных в разделе 8 настоящего Договора, одна Сторона имеет право расторгнуть настоящий договор в одностороннем порядке, предварительно уведомив в письменной форме другую Сторону, нарушившую условия настоящего Договора относительно обеспечения конфиденциальности информации, за 10 (десять) рабочих дней до предполагаемой даты расторжения настоящего Договора.
 - 8.8. Обязательства по сохранению конфиденциальной информации остаются в силе в течение 3 (трех) календарных лет после истечения срока действия настоящего Договора, независимо от причины окончания срока действия Договора.
 - 8.9. Пользователь дает согласие на запись телефонных разговоров для повышения качества обслуживания и подтверждения устных заявлений Сторон.
 - 8.10. В соответствии с условиями настоящего Договора, Пользователь, согласно Закону Республики Казахстан от 21 мая 2013 года № 4-V "О персональных данных и их защите", а также с учетом требований Конституции и других нормативных актов Республики Казахстан в области персональных данных, подтверждает, что он ознакомлен и согласен с тем, что Компания имеет право обрабатывать, хранить и использовать персональные данные. Пользователь также получил письменное согласие физических лиц, представляющих интересы Пользователя или уполномоченных лиц Пользователя на вышеуказанные действия. Данное согласие действует на протяжении всего срока действия настоящего Договора и использования Пользователем программного обеспечения. Пользователь осознает и соглашается с тем, что отзыв данного согласия может привести к потере возможности использования программного обеспечения или его отдельных компонентов.
 - 8.11. Пользователь соглашается получать обновленную информацию, информационные сообщения с актуальными новостями, новые предложения, специальные акции от Исполнителя и ее партнеров через мессенджеры, электронную почту или телефонную связь.

9. ФОРС-МАЖОР

- 9.1. Стороны освобождаются от ответственности за частичное, полное неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязательств по настоящему Договору, если надлежащее исполнение оказалось невозможным в следствие обстоятельств непреодолимой силы, в соответствии с действующим законодательством Республики Казахстан, включая, но не ограничиваясь: издание уполномоченными государственными органами актов прямо или косвенно препятствующих оказанию Услуг, чрезвычайные ситуации природного или техногенного характера, война, военные действия любого характера, террористические акты, гражданские беспорядки, забастовки.
- 9.2. Если любое из вышеперечисленных обстоятельств непосредственно повлияло на выполнение обязательств по настоящему Договору, то сроки исполнения обязательств по Договору продлеваются на время действия соответствующих обстоятельств.

- 9.3. В случае возникновения форс-мажорных обстоятельств Стороны незамедлительно, но не позднее 3 (трех) суток с момента их наступления, в письменной форме уведомляют друг друга о начале, возможном сроке действия и окончания вышеуказанных обстоятельств.
- 9.4. Не уведомление или несвоевременное уведомление лишает Сторону права ссылаться на любое из вышеперечисленных обстоятельств как на основание, освобождающее от ответственности за неисполнение своих обязательств.
- 9.5. В случае, если обстоятельства непреодолимой силы будут продолжать свое действие более 30 (тридцати) календарных дней подряд, любая из Сторон вправе расторгнуть настоящий Договор в одностороннем порядке, предварительно уведомив другую Сторону за 30 (тридцать) календарных дней до даты расторжения Договора.
- 9.6. Надлежащим и достаточным доказательством наличия указанных выше форс-мажорных обстоятельств и их продолжительности будут служить документы, выдаваемые компетентными органами/организациями.

10. ПОРЯДОК РАЗРЕШЕНИЯ СПОРОВ

- 10.1. Все споры и разногласия, возникающие по настоящему Договору, разрешаются Сторонами самостоятельно путем ведения переговоров или переписки. Разногласия, споры, по которым Стороны не придут к соглашению в ходе переговоров или переписки, подлежат разрешению в судебном порядке в соответствии с действующим законодательством Республики Казахстан в суде по месту нахождения Исполнителя. Все вопросы, не урегулированные настоящим Договором, регулируются законодательством Республики Казахстан.

11. ДОПОЛНИТЕЛЬНЫЕ УСЛОВИЯ

- 11.1. Пользователь уведомлен и соглашается с тем, что Исполнитель на основании запроса в письменной форме может предоставлять Исполнителю уполномоченным им лицам информацию о Пользователе. Факт акцепта настоящего Договора и его условия не могут являться конфиденциальной информацией.
- 11.2. Настоящий Договор заменяет собой все предыдущие Договора и Соглашения между Сторонами относительно предмета Договора.

12. РЕКВИЗИТЫ И КОНТАКТНАЯ ИНФОРМАЦИЯ ИСПОЛНИТЕЛЯ

ТОО «Интернет Бухгалтерия»

БИН: 160940004650

Юридический адрес: Республика Казахстан,

г. Алматы, ул. Бродского, дом 33/2

Фактический адрес: Республика Казахстан,

г. Алматы, ул. Жамбыла, дом 77

ИИК KZ72722S000008370810 в АО «Kaspi bank»

БИК: CASPKZKA

Телефон: 8 (727) 352 85 55

Моб. телефон: +7 707 350 02 32

E-mail: info@inbuh.kz

Веб-сайт: <http://inbuh.kz>

Вопросы по условиям настоящего Договора и поддержки направлять на адрес электронной почты: sales@inbuh.kz

Директор Сейдалиева Л. Б.

Приложение № 1
Условия использования программных продуктов 1С: Предприятие
в составе Сервиса INBUH

1. Лицензиаром, обладающим исключительными правами на Программные продукты 1С:Предприятие на территории Республики Казахстан является ТОО «ИнфоСофтПром»
2. В рамках использования программных продуктов 1С: Предприятие (далее по тексту настоящего Приложения - ПРОДУКТ) Пользователь является Пользователем.
3. Пользователю передаются ограниченные по времени и территории неисключительные права на использование ПРОДУКТА. Исключительные права на ПРОДУКТ принадлежат и сохраняются за ТОО «ИнфоСофтПром».
4. Пользователь не имеет права передавать, предоставлять во временное пользование, распространять ПРОДУКТ третьим лицам, не вправе за плату разрешать третьим лицам осуществлять доступ к ПРОДУКТАМ и/или использовать функциональные возможности ПРОДУКТА. Указанное ограничение не исключает возможности Пользователь вести учет в интересах третьих лиц на собственных рабочих местах.
5. Пользователь вправе использовать ПРОДУКТ одновременно на том количестве «рабочих мест», которое указано в Заявке и оплачено. Рабочим местом считается любой персональный компьютер, терминал или иное устройство, при помощи которого Пользователь может осуществить доступ к предоставленному по настоящему договору ПРОДУКТУ и использовать все или некоторые функциональные возможности ПРОДУКТА.
6. Пользователь обязуется не совершать действий, результатом которых является устранение или снижение эффективности технических средств защиты авторских прав, применяемых Лицензиаром (ТОО «ИнфоСофтПром»), включая применение программных и технических средств «мультиплексирования», средств, изменяющих алгоритм работы программных или аппаратных средств защиты ПРОГРАММНОГО ПРОДУКТА, а также не использовать ПРОГРАММНЫЙ ПРОДУКТ с устраненными или измененными без разрешения Лицензиара (ТОО «ИнфоСофтПром») средствами защиты.
7. Пользователь не вправе создавать копии документации, включая Руководство пользователя, поставляемой в бумажном или электронном виде вместе с экземпляром ПРОДУКТА. В случае необходимости, оригинальная документация приобретается Пользователем за дополнительную плату по отдельному договору купли-продажи.
8. Пользователь обязан прекратить использование ПРОДУКТА немедленно после истечения срока настоящего Договора оферты, либо с момента, когда Пользователю стало известно о прекращении действия договора между Исполнителем и Лицензиаром. При этом Пользователь обязан удалить со своих рабочих мест все копии ПРОДУКТА, а также вернуть Исполнителю все носители, документы и иные принадлежности, связанные с ПРОДУКТОМ, если они были получены во временное пользование.
9. Пользователь уведомлен и соглашается с тем, что Исполнитель периодически может предоставлять ТОО «ИнфоСофтПром» информацию о Пользователе и ходе исполнения Договора оферты в части предоставления ПРОДУКТА. Факт заключения настоящего Договора оферты и его содержание не могут являться конфиденциальной информацией.

Форма заявки для получения доступа к Сервису INBUH

1. Полное наименование компании:
2. Количество пользователей:
3. Общее количество баз данных
4. Требуемая(ые) конфигурации (указать из списка):
 - ✓ Бухгалтерия для Казахстана
 - ✓ Управление торговлей для Казахстана
 - ✓ Зарплата и управление персоналом
 - ✓ Розница
 - ✓ Сельское хозяйство
 - ✓ Авиаагентство
 - ✓ Ломбард
 - ✓ КСК
 - ✓ Управление нашей фирмой
5. База данных: (новая чистая - указать наименование базы данных и редакцию/ существующая)
6. Тип баз (типовая/нетиповая)
7. Дополнительное решение/услуга
8. Контактная информация:
 - 1) ФИО первого руководителя и на основании чего руководит? (подписант)
 - 2) Рабочий, мобильный телефоны, электронная почта первого руководителя
 - 3) ФИО и должность контактного лица (кому нужно высылать авторизационные данные и от кого будем получать заявки в тех. Отдел)
 - 4) Рабочий, мобильный телефоны, электронная почта контактного лица
9. Дополнительная информация и комментарии
10. Реквизиты компании:
 - ✓ БИН/ИИН
 - ✓ Банк
 - ✓ БИК
 - ✓ Номер счета: (в тенге)

Пользователь подтверждает, что предоставил достоверную и полную информацию по вопросам, предлагаемым в Заявке.

УСЛОВИЯ ТЕХНИЧЕСКОЙ ПОДДЕРЖКИ

Сервиса INBUH

1. Определения

В настоящем Приложении перечислены общие определения:

- ✓ Отклик - реакция Консультантов на открытие заявки, которая подразумевает:
- ✓ предоставление способа решения проблемы, или предоставление временного обходного решения и информирование о сроках предоставления полноценного решения, или информирование о сроках предоставления полноценного решения проблемы.
- ✓ Обновление - набор данных, предназначенных для модернизации Сервиса или его компонента и/или базы данных с целью улучшения её функциональности. Обновлением не считается набор данных, предназначенных для исправления ошибок по заявке Пользователя.
- ✓ Исправление - набор данных, предназначенных для исправления ошибок в Сервисе по заявке Пользователя.
- ✓ Адрес электронной почты технической поддержки клиентов (далее – ТПК)— info@inbuh.kz
- ✓ Whats App номер ТПК: +7 (707) 350 02 32
- ✓ Заявка в техподдержку (далее по тексту приложения - Заявка) – электронное письмо на адрес электронной почты ТПК, которые должны иметь все необходимые реквизиты для точной идентификации отправителя заявки.

2. Права и обязанности Сторон

2.1. Исполнитель обязан

- 2.1.1. Обеспечить полное и надлежащее исполнение взятых на себя обязательств по оказанию Поддержки в соответствии с условиями настоящего Приложения.
- 2.1.2. Приступить к оказанию Поддержки со дня размещения информационной базы на мощностях Исполнителя.
- 2.1.3 Обеспечить сохранность и конфиденциальность документов и информации, полученных от Пользователя либо ставших известными в ходе исполнения обязательств по Договору, не разглашать их содержание кому-либо без письменного согласия Пользователя.
- 2.1.4. В случае выявления Пользователем недостатков в оказанных услугах, устранить их в сроки, согласованные Сторонами.

2.2. Исполнитель имеет право

- 2.2.1. Самостоятельно определять способы выполнения работ и услуг, предусмотренных в рамках настоящего Приложения.
- 2.2.2. Дополнительно запрашивать у Пользователя авторизованную информацию и каналы для получения временно требуемого уровня доступа к Сервису, на которых расположены компоненты Сервиса, либо к самому Сервису.
- 2.2.3. Запрашивать дополнительную информацию, необходимую для решения проблемы, либо для минимизации сроков решения проблемы на этапе проверки заявки на соответствие условиям настоящего Приложения.
- 2.2.4. Требовать открытия новой заявки для решения проблемы, в случае, когда процесс сбора информации не ограничивается стандартными решениями. Время ожидания поступления от Пользователя дополнительной информации, необходимой для решения проблемы, не засчитывается в заявленные сроки исполнения заявки.

3.1. Пользователь обязуется

3.1.1. Выделить сотрудника, сопровождающего Сервис, со стороны Пользователя.

3.1.2. В случае смены сотрудника, сопровождающего Сервис со стороны клиента, или его контактных данных, немедленно уведомить об этом Исполнителя в письменном виде.

3.1.3. Предоставлять запрошенную Исполнителем информацию в максимально короткие сроки для решения проблемы.

3.1.4. Соблюдать правила по созданию обращений/заявок, указанных в настоящем приложении, а также на информационных ресурсах Исполнителя. При этом Исполнитель вправе изменять данные правила уведомив об этих изменениях Пользователя.

3.2. Пользователь имеет право

3.2.1. Получать качественные услуги, оговоренные Договором и настоящим Приложением.

3.2.2. Получать от Исполнителя необходимую информацию о ходе оказания Поддержки по запросу Пользователя.

3.2.3. В случае претензий по выполнению заявок, обратиться с жалобами к руководству Консультантов по электронной почте info@inbuh.kz

4. Перечень услуг технической поддержки Сервиса

4.1. Настройка Сервисов

4.1.1. Оказание консультаций по первичной настройке Сервиса. К данным консультациям относятся только консультации технического характера: загрузка и выгрузка информационных баз в 1С, работа с программами удаленного доступа, работа с интернет-браузерами.

4.1.2. Улучшение производительности Сервиса

- ✓ Оказание технической поддержки по вопросам оптимального применения возможностей Услуги, включая проверку скорости доступа к Сервису и формирования рекомендаций по ее увеличению.
- ✓ Проведение ежеквартального мониторинга состояния эксплуатации Сервиса и, в случае необходимости, внесение рекомендаций по предупреждению неполадок и повышению эффективности использования Услуги.

4.2. Обновление и исправление Сервиса

Предоставление обновлений платформы и конфигураций 1С по мере выхода обновлений для типовых программ, не подвергшихся изменению.

4.3. Предоставление дополнительных услуг и работ. При обнаружении Пользователем ошибок в типовых конфигурациях ПП, вопросы по устранению ошибок, допущенных разработчиком, Пользователь обращается в ТПК Исполнителя. В обращении необходимо указать: название организации, в которой установлены ПП, версии и конфигурации ПП, суть обнаруженной ошибки. Если факт наличия ошибки будет подтвержден, то она будет исправляться в следующих версиях данной типовой конфигурации Разработчиком. За сроки исправления таких ошибок Исполнитель ответственности не несет, равно как и за любой ущерб реальный и потенциальный, который Клиент может понести при использовании данных программ.

5. Порядок взаимодействия Сторон в рамках оказания технической поддержки

5.1. Основанием для начала работ в рамках оказания Поддержки является открытие заявки. Без наличия заявки в ТПК Исполнитель вправе отказать в оказании поддержки.

5.2. Заявки открываются автоматически, непосредственно в момент поступления заявок на адрес электронной почты СПК. После открытия заявки, дальнейшее взаимодействие может происходить как с использованием электронных писем, так и по телефону. Консультации по телефону ограничиваются временем в 20 (двадцать) минут. Если вопрос невозможно решить за это время, то Пользователь вправе получить дополнительную платную консультацию, сроки и стоимость которой определяется Компанией. Количество консультаций определяется условиями тарифа, оплаченного Пользователем.

5.3. Контакт с Консультантами осуществляет специально выделенный сотрудник Пользователя (далее — Контактное лицо). Заявки принимаются только с заранее указанного e-mail адреса и только от Контактного лица Пользователя.

5.4. В случае неполучения Контактным лицом письма-подтверждения об открытии заявки, Контактное лицо вправе связаться с Консультантами любым доступным способом для уточнения факта открытия заявки.

5.5. В заявке должны быть точно и грамотно сформулированы вопросы, требующие разъяснения, и описаны проблемы, требующие решения.

6. Правила оформления заявки

6.1. Заявка должна содержать:

- ✓ Фамилию, имя и отчество пользователя,
- ✓ инициировавшего заявку, если инициатором является не Контактные лица Пользователя.
- ✓ Описание проблемы и пошаговое описание действий по воспроизведению проблемы (по возможности).

- ✓ Скриншоты и графические пояснения, которые могут помочь в решении проблемы (по возможности). Скриншоты должны быть выполнены в форматах: JPG, GIF, PNG. В случае использования скриншотов в формате BMP и других форматах, не использующих сжатие, следует их предварительно запаковать в архив ZIP, RAR, GZ и т. п. с включенной опцией сжатия.